



**WHISTLEBLOWERPOLITIK VEDRØRENDE
INDENRIGS- OG BOLIGMINISTERIETS
WHISTLEBLOWERORDNING**

juni 2022

Whistleblowerpolitik

1 Indledning og formål

- 1.1 Denne whistleblowerpolitik gælder for den whistleblowerordning, der i henhold til whistleblowerloven (lov nr. 1436 af 29. juni 2021 om beskyttelse af whistleblowere) er etableret i Indenrigs- og Boligministeriet, herunder CPR-administrationen og Indenrigs- og Boligministeriets Benchmarkingenhed (herefter under ét benævnt Indenrigs- og Boligministeriet).
- 1.2 Ordningen har til formål at sikre, at en whistleblower, som defineret i denne whistleblowerpolitik, hurtigt og fortroligt via en særlig, uafhængig og selvstændig kanal kan indberette overtrædelser eller potentielle overtrædelser omfattet af whistleblowerloven, med henblik på, at en upartisk whistleblowerenhed vurderer, hvilke tiltag der er behov for. Dette medvirker til at sikre åbenhed og gennemsigtighed ifm. evt. ulovligheder og alvorlige uregelmæssigheder i Indenrigs- og Boligministeriet.

2 Hvem kan benytte ordningen?

- 2.1 Ordningen må benyttes af personer, der foretager en indberetning af oplysninger om overtrædelser, som personen har skaffet sig adgang til i forbindelse med vedkommendes arbejdsrelaterede aktiviteter, og som tilhører følgende personkreds (herefter benævnt whistleblowere):
- (i) Arbejdstagere i Indenrigs- og Boligministeriet.
 - (ii) Personer, der foretager indberetning eller offentliggørelse af oplysninger, som vedkommende har skaffet sig adgang til i et arbejdsmæssigt forhold, som siden er ophørt (tidligere arbejdstagere).
 - (iii) Personer, hvis arbejdsmæssige forhold endnu ikke er påbegyndt, der indberetter oplysninger om overtrædelser, som vedkommende har skaffet sig adgang til i løbet af ansættelsesprocessen eller andre før kontraktuelle forhandlinger.
 - (iv) Lønnede og ulønnede praktikanter.
 - (v) Medlemmer af bestyrelsen for Indenrigs- og Boligministeriets Benchmarkingenhed.
 - (vi) Personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af kontrahenter, underleverandører og leverandører.
- 2.2 Personer, der ikke er omfattet af personkredsen, der er nævnt i punkt 2.1, kan ikke indberette via ordningen, men er henvist til at indberette via de sædvan-

lige kommunikationsveje. Hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt, kan der indberettes via Datatilsynets eksterne whistleblowerordning som beskrevet i punkt 11.

3 Hvad kan indberettes via ordningen?

- 3.1 Ordningen omfatter indberetninger, som vedrører overtrædelser af EU-retten, der er omfattet af anvendelsesområdet for whistleblowerdirektivet (Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2019/1937 af 23. oktober 2019 om beskyttelse af personer, der indberetter overtrædelser af EU-retten), samt indberetninger, som i øvrigt vedrører alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold.
- 3.2 Ved overtrædelser forstås handlinger eller undladelser, der:
- a) er ulovlige, eller udgør en alvorlig overtrædelse eller et i øvrigt alvorligt forhold, som omfattet af punkt 3.4., eller
 - b) gør det muligt at opnå omgåelse af formålet med de regler, som henhører under punkt 3.4.
- 3.3 Der kan indberettes om enhver oplysning, herunder rimelig mistanke, om faktiske eller potentielle overtrædelser eller alvorlige forhold, der er omfattet af punkt 3.4, og som har fundet sted eller med stor sandsynlighed vil finde sted i den organisation, hvor whistlebloweren arbejder eller har arbejdet, eller i en anden organisation, som whistlebloweren er eller var i kontakt med via sit arbejde, og om forsøg på at skjule sådanne overtrædelser. At der kan ske indberetning om forhold begået i Indenrigs- og Boligministeriet, indebærer, at der kan indberettes om førnævnte forhold, selv om forholdet ikke kan henføres til en enkelt person, men eksempelvis skyldes en grundlæggende systemfejl i Indenrigs- og Boligministeriet.
- Som eksempler på, hvad der kan indberettes om, kan nævnes strafbare forhold, grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsloven, offentlighedsloven, forvaltningsretlige principper eller væsentlige interne retningslinjer i Indenrigs- og Boligministeriet, grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen som eksempelvis grov chikane eller seksuel chikane og bevidst vildledning af borgere og samarbejdspartnere.
- 3.4 Der henvises i øvrigt til Justitsministeriets vejledning om whistleblowerordninger på offentlige arbejdspladser, afsnit 5, hvoraf fremgår hvilke overtrædelser af EU-retten, alvorlige lovovertrædelser og øvrige alvorlige forhold, der er omfattet af ordningen. Vejledningen kan læses på Justitsministeriets [hjemmeside](#).
- 3.5 Forhold, som ikke er omfattet af ordningen, skal indberettes via de sædvanlige kommunikationsveje.

4 Hvad bør fremgå af indberetningen?

- 4.1 Af hensyn til den videre undersøgelse af indberetningen, herunder for at kunne afdække sagen, er det vigtigt, at whistlebloweren belyser sagen bedst muligt. Det er således ikke muligt at foretage en nærmere undersøgelse af en indberetning, hvis indberetningen er uspecificeret, eller hvis den alene indeholder meget brede beskyldninger uden nærmere præcisering.
- 4.2 Det er derfor vigtigt, at whistlebloweren – så vidt muligt – oplyser følgende:
- Whistleblowerens tilhørsforhold til myndigheden.
 - Hvad der konkret er observeret.
 - Hvordan forholdet har fundet sted.
 - Hvordan der er opnået kendskab til oplysningerne.
 - Hvilke personer eller enheder der kunne vide mere om forholdet.
 - Hvilke personer eller enheder der er involveret i forholdet.
 - Om der findes dokumenter, der støtter indberetningen.
 - Om der tidligere er rettet henvendelse til andre om forholdet.
- 4.3 Åbenbart grundløse indberetninger falder uden for ordningen, og vil ikke undergå nærmere undersøgelse.

5 Hvordan behandles og registreres indberetninger?

- 5.1 Indenrigs- og Boligministeriet har udpeget en upartisk whistleblowerenhed, der
- (a) modtager indberetninger og har kontakt med whistlebloweren,
 - (b) bekræfter modtagelsen af indberetningen,
 - (c) følger omhyggeligt op på indberetninger,
 - (d) giver feedback til whistlebloweren, samt
 - (e) vejleder whistlebloweren om det, hvis indberetningen ikke er omfattet af ordningen, og om, hvortil henvendelsen eventuelt kan rettes.
- 5.2 Whistleblowerenheden, der varetager opgaverne i punkt 5.1, består af tre sagsbehandlere fra Indenrigs- og Boligministeriets kontor for Forvaltningsjura (kontorchef Mette Kryger Gram, chefkonsulent Natasha Sheila Voss Plum samt fuldmægtig Tilde Hove Jacobsen) og to sagsbehandlere fra Indenrigs- og Boligministeriets kontor for Organisationsudvikling og HR (kontorchef Kristine Queitsch og specialkonsulent Emilie Rothaus Nørregaard).

- 5.3 Whistleblowerenheden skal forholde sig objektivt og sagligt ved behandlingen af de modtagne indberetninger, uanset hvilke personer de indberettede oplysninger omhandler.
- 5.4 Whistleblowerenheden skal i den konkrete sagsbehandling være uafhængig. Whistleblowerenheden må derfor ikke modtage instruks om, hvordan enheden skal håndtere og følge op på konkrete indberetninger.
- 5.5 Sagsbehandlerne i whistleblowerenheden har tavshedspligt med hensyn til oplysninger, der indgår i indberetningen. Personer, der ved videregivelse, jf. punkt 9.5 - 9.8, får kendskab til oplysningerne, har ligeledes tavshedspligt.
- 5.6 Sagsbehandlerne i whistleblowerenheden skal sikre, at forvaltningslovens krav og ulovbestemte principper om habilitet overholdes ved behandlingen af de enkelte indberetninger.
- 5.7 Indberetning skal ske skriftligt via Statens Whistleblowersystem, der kan tilgås fra Indenrigs- og Boligministeriets hjemmeside eller direkte på webadressen <https://im.sit-wb.dk>. Indberetninger indleveret via andre kanaler er ikke omfattet af ordningen.
- 5.8 Indberetninger, der falder uden for ordningen, afvises af whistleblowerenheden, der samtidig vejleder afsenderen om, hvortil henvendelsen eventuelt kan rettes, jf. punkt 5.1(e).
- 5.9 Hvis indberetningen falder inden for whistleblowerlovens anvendelsesområde, iværksætter whistleblowerenheden en undersøgelse af indberetningen med henblik på at be- eller afkræfte rigtigheden af oplysningerne i indberetningen.
- 5.10 Undersøgelsen tilrettelægges som udgangspunkt således, at den relevante afdeling/kontor i Indenrigs- og Boligministeriet – på whistleblowerenhedens forlangende og med respekt af den særlige tavshedspligt (se punkt 5.5.) – udarbejder en redegørelse, som afrapporteres til whistleblowerenheden.
- 5.11 Whistleblowerenheden afrapporterer resultatet af de foretagne undersøgelser til ledelsen i Indenrigs- og Boligministeriets departement hhv. bestyrelsen i Indenrigs- og Boligministeriets Benchmarkingenhed. Afrapporteringen kan ledsages af en indstilling til ledelsen om en reaktion. Beslutning om eventuelle reaktioner, herunder ansættelsesretlige eller kontraktretlige konsekvenser eller indgivelse af politianmeldelse, træffes af ledelsen.

6 Anonymitet

- 6.1 En whistleblower, der ønsker at indberette via ordningen, kan indberette anonymt via Statens Whistleblowersystem (se punkt 5.7).
- 6.2 Det er muligt for whistlebloweren at kommunikere anonymt med Indenrigs- og Boligministeriet via Statens Whistleblowersystem. Det er således muligt at

give supplerende oplysninger og forblive anonym i ordningen via Statens Whistleblowersystem.

- 6.3 Såfremt whistlebloweren sender oplysninger ind til ordningen fra en computer, der er på Indenrigs- og Boligministeriets netværk, eller via linket til Statens Whistleblowersystem på Indenrigs- og Boligministeriets hjemmeside, vil dette kunne blive registreret som led i den almindelige logning af brugeraktiviteter på Indenrigs- og Boligministeriets netværk. Dette kan undgås ved at taste webadressen <https://im-sit-wb.dk> i en browser på en privat eller offentlig computer, der ikke er tilkoblet Indenrigs- og Boligministeriets netværk.

7 Orientering af og kontakt med whistlebloweren

7.1 Whistleblowerenheden giver whistlebloweren:

- en bekræftelse på modtagelsen af indberetningen inden for syv dage efter modtagelsen heraf,
- oplysning om den forventede sagsbehandlingstid,
- orientering om Indenrigs- og Boligministeriets behandling af whistleblowerens personoplysninger i forbindelse med indberetninger til ordningen,
- såfremt indberetningen ikke er omfattet af ordningen, vejledning herom samt oplysning om, hvortil henvendelsen eventuelt kan rettes, og
- feedback hurtigst muligt og som udgangspunkt ikke senere end tre måneder fra bekræftelsen af modtagelsen af indberetningen.

7.2 Ved feedback forstås en meddelelse, der i videst muligt omfang indeholder oplysninger om tiltag, som er truffet, eller som påtænkes truffet af Indenrigs- og Boligministeriet, hvorfor Indenrigs- og Boligministeriet har valgt denne opfølgning samt om muligt oplysninger om undersøgelsens forløb og udfald. Den af whistleblowerenheden meddelte feedback skal til enhver tid ske under iagttagelse af forvaltningsloven og databeskyttelseslovgivningen, hvilket kan medføre begrænsninger i forhold til indholdet af den feedback, som whistlebloweren modtager.

7.3 Hvis det ikke er muligt at give feedback inden for fristen på tre måneder, underretter enheden whistlebloweren herom, og om eventuel yderligere feedback kan forventes. Det kan f.eks. skyldes, at der er iværksat en intern undersøgelse, der ikke kan afsluttes inden for fristen. Enheden giver i sådanne tilfælde whistlebloweren eventuel yderligere feedback, når det er mulig.

8 Whistleblowerens beskyttelse

- 8.1 Whistlebloweren er i medfør af whistleblowerloven beskyttet mod repressalier, hvis whistlebloweren har indberettet under ordningen. Beskyttelsen gælder kun, hvis følgende betingelser alle er opfyldte:
- Personen, der foretager indberetningen, opfylder betingelserne for at være en whistleblower (se punkt 2).
 - Whistlebloweren havde rimelig grund til at antage, at de indberettede oplysninger var korrekte på tidspunktet for indberetningen.
 - De indberettede oplysninger henhører under whistleblowerlovens anvendelsesområde (se punkt 3).
- 8.2 Ved repressalier forstås enhver direkte eller indirekte handling eller undladelse, som finder sted i en arbejdsrelateret sammenhæng, er en følge af en indberetning til ordningen eller ekstern indberetning eller af offentliggørelse og forårsager eller kan forårsage whistlebloweren uberettiget skade. Det kan eksempelvis være suspension, afskedigelse, degradering, m.v.
- 8.3 Har whistlebloweren ikke grund til at antage, at de indberettede oplysninger er korrekte, er whistlebloweren ikke beskyttet mod repressalier. Whistlebloweren kan efter omstændighederne straffes med bøde, hvis der forsætligt indberettes falske anmeldelser. Er whistlebloweren ansat i Indenrigs- og Boligministeriet, kan det tillige få ansættelsesretlige konsekvenser, herunder resultere i, at whistlebloweren bliver bortvist.
- 8.4 Beskyttelsen i punkt 8.1 omfatter, ud over den i 2.1 nævnte personkreds, også følgende personer:
- 1) Formidlere, dvs. fysiske personer, der bistår whistleblowere med indberetningsprocessen i en arbejdsrelateret sammenhæng, og hvis bistand bør være fortrolig
 - 2) Tredjeparter, der har forbindelse til whistlebloweren, og som risikerer at blive udsat for repressalier i en arbejdsrelateret sammenhæng (eksempelvis en kollega)
 - 3) Virksomheder og myndigheder, som whistlebloweren ejer eller arbejder for eller på anden måde er forbundet med i en arbejdsrelateret sammenhæng (eksempelvis en virksomhed, som whistlebloweren ejer).
- 8.5 Oplysninger om whistleblowerens identitet eller andre oplysninger, ud fra hvilke whistleblowerens identitet direkte eller indirekte kan udledes, må ikke uden whistleblowerens udtrykkelige samtykke videregives til andre end sagsbehandlerne i whistleblowerenheden.
- 8.6 Oplysninger om whistleblowerens identitet må dog uden whistleblowerens samtykke videregives til andre offentlige myndigheder, hvis videregivelse sker for at imødegå overtrædelser (eksempelvis en kriminel handling, der ikke har

fundet sted endnu), eller med henblik på at sikre berørte personers ret til forsvaret. Hvis whistleblowerens identitet videregives uden samtykke, vil whistlebloweren blive orienteret herom, herunder modtage en begrundelse for videregivelsen, medmindre underretningen vil bringe relaterede undersøgelser eller retssager i fare.

- 8.7 Whistleblowerens identitet kan tillige videregives ved en eventuel retssag vedrørende det indberettede forhold.
- 8.8 Andre oplysninger fra indberetningen og dermed oplysninger, som ikke afslører whistleblowerens identitet, må kun videregives til personer uden for whistleblowerenheden som led i en opfølgning på en indberetning eller for at imødegå en potentiel overtrædelse af de forhold, der fremgår af punkt 3.
- 8.9 Whistleblowerloven indeholder regler om godtgørelse til whistleblowere, der bliver udsat for repressalier som følge af en indberetning eller hindret eller forsøgt hindret i at foretage indberetning.
- 8.10 Whistleblowerloven indeholder regler om, at whistleblowere under nærmere angivne omstændigheder ikke kan straffes for at have skaffet sig adgang til indberettede eller offentliggjorte oplysninger.
- 8.11 Whistleblowerloven indeholder regler om, at whistlebloweren ikke gyldigt kan give afkald på de rettigheder, som tilkommer whistlebloweren iht. whistleblowerloven.
- 8.12 Indenrigs- og Boligministeriets whistleblowerordning begrænser ikke offentligt ansattes ytringsfrihed i øvrigt. Der vil således fortsat være ytringsfrihed og meddelelser i overensstemmelse med de gældende regler herom.

9 Orientering til og beskyttelse af den berørte person

- 9.1 Når en foreløbig undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, underrettes den berørte person, dvs. personen, der er indberettet under ordningen, om bl.a.:
- identiteten på den/de sagsbehandler(e), som er ansvarlig for undersøgelsen af indberetningen, og
 - de forhold, indberetningen vedrører.
- 9.2 Den berørte person har i henhold til whistleblowerloven ret til fortrolighed om sin identitet under sagsbehandlingen og ret til et effektivt forsvar. Disse rettigheder kan ikke fraviges ved aftale til skade for den berørte.
- 9.3 Indenrigs- og Boligministeriet iagttager i øvrigt den berørte persons rettigheder i henhold til databeskyttelsesforordningen (Europa-Parlamentets og Rå-

dets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF).

10 Datasikkerhed og dataopbevaring

- 10.1 Indberetninger opbevares så længe, det er nødvendigt og forholdsmæssigt for at overholde de krav, der følger af dansk lovgivning.
- 10.2 Indenrigs- og Boligministeriet behandler alle oplysninger, som indberettes via ordningen, herunder oplysninger om personer, der indberettes via ordningen, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.
- 10.3 Alle indberetninger vil blive registreret i Indenrigs- og Boligministeriets ESDH-system (F2), hvor sagsbehandling af indberetningerne vil finde sted.
- 10.4 Alle indberetninger vil blive opbevaret forsvarligt samt fortroligt, og det vil kun være muligt for autoriserede personer i whistleblowerenheden samt udvalgte it-medarbejdere som led i almindelig it-drift at tilgå oplysningerne. Der er derfor lavet tekniske adgangsbegrænsninger i Statens Whistleblowersystem og Indenrigs- og Boligministeriets ESDH-system, der sikrer, at kun de autoriserede personer, som har et nødvendigt formål, har adgang til indberetningerne.

11 Datatilsynets eksterne whistleblowerordning

- 11.1 Datatilsynet har etableret en ekstern whistleblowerordning, der kan tilgås på adressen <https://whistleblower.dk>.
- 11.2 Den persongruppe, der kan indberette til Indenrigs- og Boligministeriets whistleblowerordning kan alternativt indberette til Datatilsynets eksterne whistleblowerordning. Datatilsynets ordning kan endvidere anvendes af den persongruppe, som er omfattet af whistleblowerlovens beskyttelse, men som ikke kan indberette til Indenrigs- og Boligministeriets ordning.
- 11.3 Datatilsynets eksterne whistleblowerordning må kun benyttes til at indberette overtrædelser eller potentielle overtrædelser af den i punkt 3 nævnte regulering.
- 11.4 På Datatilsynets hjemmeside (se punkt 11.1) findes nærmere information om den eksterne whistleblowerordning, herunder hvordan Datatilsynet behandler indberetninger.
- 11.5 Whistlebloweren kan frit vælge mellem at indberette under ordningen eller Datatilsynets eksterne whistleblowerordning. Indenrigs- og Boligministeriet opfordrer dog whistleblowere til at indberette via Indenrigs- og Boligministeriets whistleblowerordning i tilfælde, hvor overtrædelserne kan imødegås effektivt internt, og hvor whistlebloweren vurderer, at der ikke er risiko for repressalier.

11.6 Nærmere oplysning om Datatilsynets eksterne whistleblowerordning kan findes på adressen <https://whistleblower.dk>.

12 Spørgsmål

12.1 Hvis du har spørgsmål vedrørende denne whistleblowerpolitik, er du velkommen til at kontakte Indenrigs- og Boligministeriets whistleblowerenhed på følgende måder:

- På e-mail: whistleblower@im.dk
- Ved brev: Stormgade 2-6, 1470 København K., att. Whistleblowerenheden

13 Opdateringer

13.1 Denne whistleblowerpolitik er senest opdateret i juni 2022.

www.im.dk